

2024年度
方城县发展和改革委员会部门决算

二〇二五年九月

目 录

第一部分 方城县发展和改革委员会概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 方城县发展和改革委员会概况

一、部门职责

（一）拟订并组织实施全县国民经济和社会发展中长期规划和年度计划。牵头组织全县统一规划体系建设。负责县级专项规划、区域规划、空间规划与县发展规划的统筹衔接。

（二）提出全县加快建设现代化经济体系、推动高质量发展的总体目标、重大任务以及相关措施。组织开展重大规划、重大措施、重大工程等评估督导，提出相关调整建议。

（三）统筹提出全县国民经济和社会发展主要目标，监测预测预警宏观经济和社会发展趋势，提出宏观调控措施建议。牵头研究宏观经济对应措施。调节经济运行，协调解决经济运行中的重大问题。组织实施有关价格政策，组织制定少数由政府管理的重要商品、服务价格和重要收费标准。参与拟订全县财政、土地等相关政策性措施。

（四）指导推进和综合协调全县经济体制改革有关工作，提出相关改革建议。牵头推进供给侧结构性改革。协调推进产权制度和要素市场化配置改革。推动完善基本经济制度和现代市场体系建设，会同相关部门组织实施市场准入负面清单制度。牵头推进优化营商环境工作。

（五）提出全县利用外资和境外投资的规划、总量平衡和结构优化措施。参与建设“一带一路”工作。负责全县口岸建设、海关特殊监管区域建设管理和运行协调工作。统筹协调通关环境建设。统筹协调走出去有关工作。会同有关部门组织实施外商投资准入负面清单。负责全口径外债的总量控制、结构优化和监测工作。

（六）负责全县投资综合管理，拟订全社会固定资产投资总规模、结构调控目标和措施，会同相关部门拟订政府投资项目审批权限和政府核准的固定资产投资项目目录。衔接申请中央和省、市财政性建设资金，安排县级财政性建设资金，按县政府规定权限审批、核准、审核重大项目。规划重大建设项目和生产力布局。承担全县重点项目建设协调服务工作。拟订相关措施推动落实鼓励民间投资。

（七）推进落实国家区域协调发展战略、新型城镇化战略和重大政策，组织拟订相关区域规划。统筹推进实施国家重大区域发展战略。组织拟订和实施老少边贫及其他特殊困难地区发展规划和措施，组织实施易地扶贫搬迁等。统筹协调区域合作和对口支援工作。组织编制并推动实施新型城镇化规划。

（八）组织拟订全县综合性产业措施。协调一二三产业发展重大问题并统筹衔接相关发展规划和重大政策。协调推进重大基础设施建设发展，组织拟订并推动实施服务业及现代物流业规划和政策性措施。统筹推进产业集聚区和服务业载体平台建设。综合研判消费变动趋势，拟订实施促进消费的综合性措施。

（九）推动实施全县创新驱动发展。会同相关部门拟订推进创新创业的规划，提出创新发展和培育经济发展新动能的措施。会同相关部门规划布局县重大科技基础设施。组织拟订并推动实施高技术产业和战略性新兴产业发展规划，协调产业升级、重大技术装备推广应用等方面的重大问题。

（十）跟踪研判全县涉及经济安全、生态安全、资源安全、科技安全、社会安全等的各类风险隐患，提出相关工作建议。承担全县经济、生态、资源等重点领域国家安全工作协调机制相关

工作。按照分工，承担安全生产工作相关职责。负责全县重要商品总量平衡和宏观调控，提出重要工业品、原材料和重要农产品进出口调控意见并协调落实。会同有关部门拟订县级储备物资品种目录、总体发展规划。

（十一）负责全县社会发展与国民经济发展的政策衔接，协调有关重大问题。组织拟订全县社会发展总体规划，统筹推进基本公共服务体系建设和收入分配制度改革，提出促进就业、完善社会保障与经济协调发展的措施建议。牵头开展全县社会信用体系建设。

（十二）推进实施可持续发展战略，推动生态文明建设协调生态环境保护与修复、能源资源节约和综合利用等工作。提出健全生态保护补偿机制的措施，综合协调环保产业和清洁生产促进有关工作。提出全县能源消费控制目标、任务并组织实施。

（十三）会同有关部门拟订推进全县经济建设与国防建设协调发展的规划，协调有关重大问题。推动实施军民融合发展战略，组织编制国民经济动员规划，协调和组织实施国民经济动员有关工作。

（十四）根据全县储备总体发展规划和品种目录，组织实施县级战略和应急物资储备的收储、轮换和日常管理，统一负责全县储备基础设施的建设与管理，对管理的政府储备、企业储备以及储备政策落实情况进行监督检查，负责粮食流通行业管理和中央储备粮棉管理工作。

（十五）健全完善统一规范的公共资源交易平台。

（十六）拟订全县能源及能源产业发展的规划、年度指导计划并组织实施，指导推进能源清洁化、农村能源发展改革等工

作；负责能源规划建设管理，推进能源资源优化配置，协调解决全县能源发展和改革以及能源项目规划建设过程中的重大问题；负责能源行业节能和资源综合利用等工作；指导、监督能源消费总量控制有关工作，参与能源运行调节和应急保障等工作。承担电力安全属地监管责任，配合国家能源局派出能源监管机构做好辖区内电力安全监督管理工作。

（十七）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置

方城县发改委为县政府组成部门。内设机构12个：办公室（党建工作办公室）、国民经济综合研究室（发展规划与经济运行调节办公室）、工业发展办公室（财政金融与信用建设股）、服务业发展办公室、农村经济发展办公室、固定资产投资办公室（方城县铁路民航发展办公室）、行政审批办公室（营商环境和体制改革办公室）、城镇发展和能源资源股、价格调控和收费管理股、数字经济股（数据资源股、民营经济股）、方城县公共资源交易管理委员会办公室、人事教育股。

从决算单位构成看，2023部门决算包括：方城县发展和改革委员会本级决算、方城县粮食和物资储备中心二级单位、方城县重点项目建设促进中心二级单位、方城县优化营商环境服务中心、方城县价格监测认定中心二级单位。

纳入本部门2024年度部门决算编制范围的单位共5个，其中二级预算单位包括：

1. 方城县发展和改革委员会本级决算。
2. 方城县粮食和物资储备中心二级单位。

3. 方城县重点项目建设促进中心二级单位。
4. 方城县优化营商环境服务中心二级单位。
5. 方城县价格监测认定中心二级单位。

第二部分 2024年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门：方城县发展和改革委员会

2024年度

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	5,266.82	一、一般公共服务支出	32	1,933.05
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	93.19
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	903.58
	13		十三、交通运输支出	44	67.24
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	2,269.75
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	5,266.82	本年支出合计	58	5,266.82
使用非财政拨款结余和专用结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转与结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	5,266.82	总计	62	5,266.82

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入決算表

公开02表

部门：方城县发展和改革委员会

2024年度

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	5,266.82	5,266.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,933.05	1,933.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20104	发展与改革事务	1,553.24	1,553.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010401	行政运行	608.64	608.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010402	一般行政管理事务	944.60	944.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	2.60	2.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	2.60	2.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	377.21	377.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	377.21	377.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	93.19	93.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	93.19	93.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	93.19	93.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	903.58	903.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	229.91	229.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130106	科技转化与推广服务	216.41	216.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130126	农村社会事业	13.50	13.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	673.67	673.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130504	农村基础设施建设	235.20	235.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130505	生产发展	438.47	438.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
214	交通运输支出	67.24	67.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21401	公路水路运输	67.24	67.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2140104	公路建设	67.24	67.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
222	粮油物资储备支出	2,269.75	2,269.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
22201	粮油物资事务	2,269.75	2,269.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2220101	行政运行	97.56	97.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2220102	一般行政管理事务	723.82	723.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2220199	其他粮油物资事务支出	1,448.37	1,448.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

部门：方城县发展和改革委员会		2024年度		单位：万元			
项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	5,266.82	1,184.35	4,082.47	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,933.05	993.59	939.47	0.00	0.00	0.00
20104	发展与改革事务	1,553.24	765.62	787.61	0.00	0.00	0.00
2010401	行政运行	608.64	608.64	0.00	0.00	0.00	0.00
2010402	一般行政管理事务	944.60	156.98	787.61	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	2.60	0.00	2.60	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	2.60	0.00	2.60	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	377.21	227.97	149.25	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	377.21	227.97	149.25	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	93.19	93.19	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	93.19	93.19	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	93.19	93.19	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	903.58	0.00	903.58	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	229.91	0.00	229.91	0.00	0.00	0.00
2130106	科技转化与推广服务	216.41	0.00	216.41	0.00	0.00	0.00
2130126	农村社会事业	13.50	0.00	13.50	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	673.67	0.00	673.67	0.00	0.00	0.00
2130504	农村基础设施建设	235.20	0.00	235.20	0.00	0.00	0.00
2130505	生产发展	438.47	0.00	438.47	0.00	0.00	0.00
214	交通运输支出	67.24	0.00	67.24	0.00	0.00	0.00
21401	公路水路运输	67.24	0.00	67.24	0.00	0.00	0.00
2140104	公路建设	67.24	0.00	67.24	0.00	0.00	0.00
222	粮油物资储备支出	2,269.75	97.56	2,172.19	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
22201	粮油物资事务	2,269.75	97.56	2,172.19	0.00	0.00	0.00
2220101	行政运行	97.56	97.56	0.00	0.00	0.00	0.00
2220102	一般行政管理事务	723.82	0.00	723.82	0.00	0.00	0.00
2220199	其他粮油物资事务支出	1,448.37	0.00	1,448.37	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：方城县发展和改革委员会

2024年度

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	5,266.82	一、一般公共服务支出	33	1,933.05	1,933.05	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	93.19	93.19	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	903.58	903.58	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	67.24	67.24	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	2,269.75	2,269.75	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	5,266.82	本年支出合计	59	5,266.82	5,266.82	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	5,266.82	总计	64	5,266.82	5,266.82	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：方城县发展和改革委员会

2024年度

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	5,266.82	1,184.35	4,082.47
201	一般公共服务支出	1,933.05	993.59	939.47
20104	发展与改革事务	1,553.24	765.62	787.61
2010401	行政运行	608.64	608.64	0.00
2010402	一般行政管理事务	944.60	156.98	787.61
20132	组织事务	2.60	0.00	2.60
2013299	其他组织事务支出	2.60	0.00	2.60
20199	其他一般公共服务支出	377.21	227.97	149.25
2019999	其他一般公共服务支出	377.21	227.97	149.25
208	社会保障和就业支出	93.19	93.19	0.00
20808	抚恤	93.19	93.19	0.00
2080801	死亡抚恤	93.19	93.19	0.00
213	农林水支出	903.58	0.00	903.58
21301	农业农村	229.91	0.00	229.91
2130106	科技转化与推广服务	216.41	0.00	216.41
2130126	农村社会事业	13.50	0.00	13.50
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	673.67	0.00	673.67
2130504	农村基础设施建设	235.20	0.00	235.20
2130505	生产发展	438.47	0.00	438.47
214	交通运输支出	67.24	0.00	67.24
21401	公路水路运输	67.24	0.00	67.24
2140104	公路建设	67.24	0.00	67.24
222	粮油物资储备支出	2,269.75	97.56	2,172.19

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
22201	粮油物资事务	2,269.75	97.56	2,172.19
2220101	行政运行	97.56	97.56	0.00
2220102	一般行政管理事务	723.82	0.00	723.82
2220199	其他粮油物资事务支出	1,448.37	0.00	1,448.37

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：方城县发展和改革委员会

2024年度

单位：万元

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	963.78	302	商品和服务支出	74.91	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	736.55	30201	办公费	6.74	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	14.49	30202	印刷费	2.58	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	13.75	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.85	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	18.74	30205	水费	0.88	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	70.39	30206	电费	2.16	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	16.48	30207	邮电费	0.28	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	35.50	30208	取暖费	0.21	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	3.74	30211	差旅费	12.58	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	53.30	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	8.18	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	145.66	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	3.58	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	41.27	30217	公务接待费	1.84	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	93.19	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	11.20	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	2.66	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	7.26	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	8.18	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	16.56	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	1.22	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.03			
	人员经费合计	1,109.44					公用经费合计	74.91

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：方城县发展和改革委员会		2024年度		单位：万元			
项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：方城县发展和改革委员会		2024年度			单位：万元
项目		本年支出			
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	
	合计	0.00	0.00	0.00	

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
说明：我部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

第三部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收、支总计均为5,266.82万元。与上年度相比，收、支总计各减少15,154.76万元，下降74.21%，主要原因是：认真贯彻落实过紧日子要求，厉行节约，压减支出。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计5,266.82万元，其中：财政拨款收入5,266.82万元，占100.00%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计5,266.82万元，其中：基本支出1,184.35万元，占22.49%；项目支出4,082.47万元，占77.51%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收、支总计均为5,266.82万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少15,154.76万元，下降74.21%，主要原因是：认真贯彻落实过紧日子要求，厉行节约，压减支出。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出5,266.82万元，占本年支出合计的100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加1,218.54万元，增长30.10%，主要原因是：发改委承担着全

县经济运行、重点项目建设、营商环境、信用体系、政策性资金谋划争取等重点工作，工作量大，经费增加，年末因财政原因未支出，造成2024年支出增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出5,266.82万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出1,933.05万元，占36.70%；社会保障和就业（类）支出93.19万元，占1.77%；农林水（类）支出903.58万元，占17.16%；交通运输（类）支出67.24万元，占1.28%；粮油物资储备（类）支出2,269.75万元，占43.10%。（金额单位转换时，存在尾数误差。）

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为5,266.82万元，支出决算为5,266.82万元，完成年初预算的100.00%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）发展与改革事务（款）行政运行（项）。年初预算为608.64万元，支出决算为608.64万元，完成年初预算的100.00%。

2. 一般公共服务支出（类）发展与改革事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为944.60万元，支出决算为944.60万元，完成年初预算的100.00%。

3. 一般公共服务支出（类）组织事务（款）其他组织事务支出（项）。年初预算为2.60万元，支出决算为2.60万元，完成年初预算的100.00%。

4. 一般公共服务支出（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）。年初预算为377.21万元，支出决算为377.21万元，完成年初预算的100.00%。

5. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算为93.19万元，支出决算为93.19万元，完成年初预算的100.00%。

6. 农林水支出（类）农业农村（款）科技转化与推广服务（项）。年初预算为216.41万元，支出决算为216.41万元，完成年初预算的100.00%。

7. 农林水支出（类）农业农村（款）农村社会事业（项）。年初预算为13.50万元，支出决算为13.50万元，完成年初预算的100.00%。

8. 农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）农村基础设施建设（项）。年初预算为235.20万元，支出决算为235.20万元，完成年初预算的100.00%。

9. 农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）生产发展（项）。年初预算为438.47万元，支出决算为438.47万元，完成年初预算的100%。

10. 交通运输支出（类）公路水路运输（款）公路建设（项）。年初预算为67.24万元，支出决算为67.24万元，完成年初预算的100.00%。

11. 粮油物资储备支出（类）粮油物资事务（款）行政运行（项）。年初预算为97.56万元，支出决算为97.56万元，完成年初预算的100.00%。

12. 粮油物资储备支出（类）粮油物资事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为723.82万元，支出决算为723.82万元，完成年初预算的100.00%。

13. 粮油物资储备支出（类）粮油物资事务（款）其他粮油物

资事务支出（项）。年初预算为1448.37万元，支出决算为1,448.37万元，完成年初预算的100.00%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出1,184.35万元，其中：人员经费1,109.44万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、抚恤金、生活补助；公用经费74.91万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为0万元，支出决算为0万元，我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度国有资本经营预算财政拨款支出年初预算为0万元，支出决算为0万元，我部门没有国有资本经营预算财政拨款收入，也没有国有资本经营预算财政拨款的支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2024年度“三公”经费财政拨款支出预算为29.11万元，支出决算为13.07万元，完成预算的44.90%。2024年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是：认真贯彻落实过紧日子要求，厉行节约，压减支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，完成预算的0%，占0%；公务接待费支出决算13.07万元，完成预算的54.21%，占100.00%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费 预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。决算数与预算数持平。全年因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费 预算为5.00万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。决算数与预算数存在差异的主要原因是：本部门无公务用车。其中：

公务用车购置支出 0万元，购置车辆0台。

公务用车运行维护支出 0万元。2024年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为0辆。

3. 公务接待费 预算为24.11万元，支出决算为13.07万元，完成预算的54.21%。决算数与预算数存在差异的主要原因是：认真贯彻落实过紧日子要求，厉行节约，压减支出。其中：

外宾接待支出 0万元。2024年共接待国（境）外来访团组0个、来访外宾0人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 13.07万元，主要用于发改委承担着全县经济运行、重点项目建设、营商环境、信用体系、政策性资金谋划争取等重点工作，工作量大。2024年共接待国内来访团组262个、来宾2,262人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费为13.82万元，与上年度相比，减少5.07万元，下降26.84%，主要原因是：认真贯彻落实过紧日子要求，厉行节约，压减支出。

十一、政府采购支出情况说明

2024年度政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%。

十二、国有资产占用情况说明

2024年期末，我部门共有车辆0辆，其中：省级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车0辆；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

我部门严格按照《中共河南省委省政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发【2019】10号）、《方城县预算项目政策事前绩效评估管理办法》、《方城县部门预算绩效目标管理办法》、《方城县预算绩效运行监控管理办法》、《方城县预算项目支出绩效评价管理办法》等规定，依托预算管理一体化信息平台，实现了所有预算项目纳入预算绩效管理全过程管理。

一是事前绩效评估：本部门2024年度未有新出台重大政策、项目，因此无事前绩效评估。

二是绩效目标管理：按照“谁申请资金，谁编制目标”的原则，对本部门共有19个项目，涉及金额1258.87万元，按要求全部编制了绩效目标，同时按部门职能及年度工作计划，编制了部门整体绩效目标。并按照信息公开要求，及时将部门整体绩效目标和项目绩效目标公开，接受社会监督。

三是绩效监控：本部门未纳入2024年度绩效监控，因此无绩效监控项目。

四是绩效自评：组织本部门对所有预算项目（政策）及部门整体资金开展了绩效自评，共自评19个项目，涉及金额1258.87万元。

五是部门评价：本部门选取0个项目，涉及金额0万元，作为本年度部门重点评价项目，对项目实施过程中的资金管理、组织管理、完成进度及综合效益情况进行了客观全面的评价，共发现问题0条，针对性提出建议0条。

（二）项目绩效自评结果。

2024年对本部门19个项目开展绩效自评，其中：评价等级为“优”的项目13个，评价等级为“良”的项目6个，评价等级为

“中”的项目0个，评价等级为“差”的项目0个。具体情况如下：

我部门根据年初设定的绩效目标，2024年项目建设公用经费自评得分100分，2023年驻村帮扶经费自评得分100分，方城县粮食和物资储备中心-2023年调控粮安全储粮工作经费自评得分100分，2023年调控粮收购存储保管费自评得分85分，2024年1-4月份调控粮利息自评得分85分，2024年3月份调控粮收购贷款利息自评得分85分，2024年4月份调控粮收购贷款利息自评得分85分，2024年5月份调控粮收购贷款利息自评得分85分，2024年地方储备粮保管费、利息及监管费自评得分90分，2024年夏粮收购工作经费自评得分90分，地方调控粮保管费自评得分99.3分，国家粮食储备库建设项目基桩检测费自评得分100分，金龙粮油公司困难企业补助自评得分100分，金穗公司代农储粮费用自评得分100分，粮食质量安全监测工作经费自评得分85分，超硬材料产业营商环境研究费自评得分99分，2024年公用经费自评得分100分，2023年办公经费差额自评得分100分，2024年追加价格认定调解公用经费自评得分100分。

（三）部门评价结果。

我部门未选取2024年度项目开展重点项目绩效评价。

第四部分 名词解释

一、收入科目

（一）、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

（二）、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

（三）、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

（四）、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

（五）、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（六）、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

二、支出科目

（一）、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（二）、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（三）、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（四）、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（五）、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

（六）、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

（七）、一般公共服务支出（类）发展与改革事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（八）、一般公共服务支出（类）发展与改革事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

（九）、一般公共服务支出（类）组织事务（款）其他组织事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于中国共产党组织部门的事务支出。

（十）、一般公共服务支出（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）：反映除上述项目以外的其他一般公共服务支出。

（十一）、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金、丧葬补助费以及烈士褒扬金。

（十二）、农林水支出（类）农业农村（款）科技转化与推广服务（项）：反映用于农业科技成果转化，农业科技人才奖励，农业新品种、新机具、新技术引进、试验、示范、推广及服务，农村人居环境整治等方面的技术试验示范支出。

（十三）、农林水支出（类）农业农村（款）农村社会事业（项）：反映用于农村社会事业发展的支出。

（十四）、农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）农村基础设施建设（项）：反映用于农村欠发达地区乡

村道路、住房、基本农田、水利设施、人畜饮水、生态环境保护等生产生活条件改善方面的支出。

（十五）、农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）生产发展（项）：反映用于农村欠发达地区发展种植业、养殖业、畜牧业、农副产品加工、林果地建设等生产发展项目以及相关技术推广等方面的项目支出。

（十六）、交通运输支出（类）公路水路运输（款）公路建设（项）：反映公路新建和改扩建支出，特大型桥梁建设、公路客货运站（场）以及公路相关设备设施建设支出。

（十七）、粮油物资储备支出（类）粮油物资事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（十八）、粮油物资储备支出（类）粮油物资事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

（十九）、粮油物资储备支出（类）粮油物资事务（款）其他粮油物资事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于粮油和物资事务方面的支出。

三、结余类科目

（一）、使用非财政拨款结余和专用结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

（二）、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（三）、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

（四）、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

四、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

五、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附 件

项目自评表
(2024年度)

填表人及联系方式：刘风华15539986630

项目名称		2024年项目建设工作经费						
主管部门及代码					实施单位	方城县发展和改革委员会		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/AX100%)	得分	
	年度资金总额	210	210	210	10	100.0%	10.0	
	其中：政府预算资金	210	210	210	—		—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
资金管理情况		情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	资金安排科学合理			5	5		
	拨付合规性	资金拨付合规			5	5		
	使用规范性	资金使用规范			5	5		
	预算绩效管理情况	资金严格按照预算绩效管理			5	5		
年度总体目标	预期目标				全年实际完成情况			
	目标1：贯彻执行国家和省、市有关发改工作的法律法规和方针政策 目标2：负责研究拟定并组织实施全县国民经济和社会发展中长期规划和年度计划 目标3：综合分析监测全县国民经济运行调节 目标4：指导全县经济体制改革和重大项目建设管理等宏观政策				目标1：贯彻执行国家和省、市有关发改工作的法律法规和方针政策 目标2：负责研究拟定并组织实施全县国民经济和社会发展中长期规划和年度计划 目标3：综合分析监测全县国民经济运行调节 目标4：指导全县经济体制改革和重大项目建设管理等宏观政策			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	指标1：保障单位工作正常运行	210万元	210万元	10	10	
			指标2：					
			指标3：					
		社会成本指标	指标1：					
			指标2：					
								
		生态环境成本指标	指标1：					
			指标2：					
								
	产出指标	数量指标	指标1：购买办公用品、办公耗材（由财政支付）等	45余次	45余次	10	10	
			指标2：下乡外出差旅费	200人次左右	200人次左右			
			指标3：各种版面制作等	40余次	40余次			
		质量指标	指标1：按期完成任务，取得预期成效	100%	100%	10	10	
			指标2：					
								
		时效指标	指标1：全年工作任务完成情况	100%	100%	10	10	
			指标2：					
								
	效益指标	经济效益指标	指标1：保障系统内工作正常运行	100%	100%	10	10	
			指标2：					
								
		社会效益指标	指标1：确保全年任务目标圆满完成	100%	100%	10	10	
			指标2：					
								
		生态效益指标	指标1：					
			指标2：					
								
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：群众满意度	100%	100%	10	10		
		指标2：						
								
总分					100	100.0		
注：1. 资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。 2. 绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。 3. 偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。 4. 定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。								

项目自评表
(2024年度)

填表人及联系方式：刘风华15539986630

项目名称		2023年驻村帮扶经费						
主管部门及代码					实施单位	方城县发展和改革委员会		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/AX100%)	得分	
	年度资金总额	26.6	26.6	26.6	10	100%	10.0	
	其中：政府预算资金	26.6	26.6	26.6	—		—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
资金管理情况		情况说明			分值（ 20）	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	资金安排科学合理			5	5		
	拨付合规性	资金拨付合规			5	5		
	使用规范性	资金使用规范			5	5		
	预算绩效管理情况	资金严格按照预算绩效管理			5	5		
年度总体目标	预期目标				全年实际完成情况			
	全力以赴支持县委县政府中心工作，组织人员深入实施巩固拓展脱贫攻坚成果与乡村振兴有效衔接工作，聚集年度目标任务，扎实开展驻村及帮扶工作。				全力以赴支持县委县政府中心工作，组织人员深入实施巩固拓展脱贫攻坚成果与乡村振兴有效衔接工作，聚集年度目标任务，扎实开展驻村及帮扶工作。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	指标1：预算成本	26.6万元	26.6万元	10	10	
			指标2：					
								
		社会成本指标	指标1：					
			指标2：					
								
		生态环境成本指标	指标1：					
			指标2：					
								
	产出指标	数量指标	指标1：补贴发放人数	38人左右	38人左右	10	10	
			指标2：					
								
		质量指标	指标1：资金发放足额率	100%	100%	10	10	
			指标2：					
								
		时效指标	指标1：补助补贴资金支出	及时	100%	10	10	
			指标2：					
								
	效益指标	经济效益指标	指标1：				10	
			指标2：					
								
		社会效益指标	指标1：提高群众生活水平	提高	100%	25	25	
			指标2：					
								
		生态效益指标	指标1：					
			指标2：					
								
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：社会评价满意度	100%	100%	5	5		
		指标2：						
								
总分					100	100.0		
注：1. 资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。 2. 绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。 3. 偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。 4. 定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。								

项目支出绩效自评情况表								
2025年09月								
项目名称 主管部门		超硬材料产业营商环境研究费						
		方城县发展和改革委员会		实施单位		方城县优化营商环境服务中心		
项目资金 (万元)	年度资金总额：	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	财政拨款	0	27	24.3	10	90.0 %	9.00	
	财政专户管理资金	0	27	24.3	-	90.0 %	-	
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-	
		0	0	0	-	0.00%	-	
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性		制和资金管理		5	5		
	拨付合规性		资金，未出现违规		5	5		
	使用规范性		的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用		5	5		
	预算绩效管理情况		纳入绩效管理，设置绩效目标，开展绩效监控		5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	为超硬材料产业营商环境的建设把脉献策，助力该产业高质量发展。			助力了超硬材料产业营商环境高质量发展。				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	预算成本	≤27万元	24.3万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	完成规划成果数量	=1项	1项	5	5	0.00	
	质量指标	规划成果合格率	=100%	100%	10	10	0.00	
		专家评审论证通过率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	规划编制及时率	=100%	100%	5	5	0.00	
效益指标	社会效益指标	对社会经济发展的影响或提升程度	明显	100%	15	15	0.00	
		规划成果应用情况	应用	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	上级部门满意度	=100%	100%	5	5	0.00	
总分					100	99		

项目自评表
(2024年度)

填表人及联系方式：张磊 13603415578

项目名称		2023年办公经费差额						
主管部门及代码		方城县发改委105001			实施单位	方城县价格监测认定中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/Ax100%)	得分	
	年度资金总额		20	20	10	100.0%	10.0	
	其中：政府预算资金		20	20	—		—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
资金管理情况		情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	资金安排科学合理			5	5	无	
	拨付合规性	资金拨付合规			5	5	无	
	使用规范性	资金使用规范			5	5	无	
	预算绩效管理情况	资金严格按照预算绩效管理			5	5	无	
年度总体目标	预期目标			全年实际完成情况				
	目标一：项目完成时限为1年 目标二：保障单位正常运行			目标一：项目完成时限为1年 目标二：保障单位正常运行				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	保障单位运行	≤20万元	20万元	5	5	
			指标2:					
								
		社会成本指标	项目预算使用率	≥100%	100%	5	5	
			指标2:					
								
		生态环境成本指标	指标1:					
			指标2:					
								
	产出指标	数量指标	水电缴纳完成率	=	100%	5	5	
			办公用品及耗材未购买数	=	100%	5	5	
			印刷完成率	=	100%	5	5	
			维修完成率	=	100%	5	5	
		质量指标	水电及物业费缴纳完成率	=	100%			
			办公用品及耗材未购买数	=	100%			
			印刷完成率	=	100%			
			维修完成率	=	100%			
		时效指标	任务完成及时性	及时	100%	10	10	
			指标2:					
								
								
	效益指标	经济效益指标	指标1:					
			指标2:					
								
		社会效益指标	保障单位正常运行	明显	100%	25	25	
			指标2:					
								
		生态效益指标	指标1:					
			指标2:					
.....								
满意度指标	服务对象满意度指标	职工评价满意度	≥100%	100%	5	5		
		指标2:						
								
总分					100	100.0		
注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。 2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。 3.对绩效指标设置不合理，存在绩效指标重复、关联度不高等情形的，扣除指标所赋全部分值。对绩效指标设置不完整，存在一级指标缺失的，从总分中扣除一级指标应赋全部分值；二级指标缺失的，从二级指标得分中，按照缺失指标个数占比扣除分值；三级指标缺失的，从三级指标得分中，按照缺失指标对应的资金额度占比扣除分值。 4.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。 5.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值，未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。								

项目自评表
(2024年度)

填表人及联系方式：张磊 13603415578

项目名称		2024年追加价格认定调解公用经费						
主管部门及代码		方城县发改委105001			实施单位	方城县价格监测认定中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A×100%)	得分	
	年度资金总额		20	20	10	100.0%	10.0	
	其中：政府预算资金		20	20	—		—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
资金管理情况		情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	资金安排科学合理			5	5	无	
	拨付合规性	资金拨付合规			5	5	无	
	使用规范性	资金使用规范			5	5	无	
	预算绩效管理情况	资金严格按照预算绩效管理			5	5	无	
年度总体目标	预期目标			全年实际完成情况				
	目标一：项目完成时限为1年 目标二：保障单位正常运行			目标一：项目完成时限为1年 目标二：保障单位正常运行				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	价格认定调解宣传开展	≤20万元	10万元	5	5	
			指标2:					
								
		社会成本指标	项目预算使用率	≥100%	50%	5	5	
			指标2:					
								
		生态环境成本指标	指标1:					
			指标2:					
								
	产出指标	数量指标	宣传活动开展次数	≥10次	12次	5	5	
			宣传活动参加人数	≥1000人	约1200人	5	5	
		质量指标	宣传文案合格率	≥100%	100%	10	10	
			宣传报道时效性	及时	100%	10	10	
		时效指标	指标2:					
								
	效益指标	经济效益指标	指标1:					
			指标2:					
								
		社会效益指标	提升公众知晓率	显著提升	提升	25	25	
			指标2:					
								
		生态效益指标	指标1:					
			指标2:					
.....								
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥90%	100%	5	5		
		指标2:						
								
总分					100	100.0		
注：1.资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。 2.绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。 3.对绩效指标设置不合理，存在绩效指标重复、关联度不高等情形的，扣除指标所赋全部分值。对绩效指标设置不完整，存在一级指标缺失的，从总分中扣除一级指标应赋全部分值；二级指标缺失的，从二级指标得分中，按照缺失指标个数占比扣除分值；三级指标缺失的，从三级指标得分中，按照缺失指标对应的资金额度占比扣除分值。 4.偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。 5.定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。								

项目支出绩效自评情况表								
2025年09月								
项目名称 主管部门		2023年调控粮食安全储粮工作经费						
		方城县发展和改革委员会		实施单位		方城县粮食和物资储备中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	0	6	6	10	100.0 %	10.00	
	财政拨款	0	6	6	—	100.0 %	—	
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—	
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—	
资金管理情况		情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	算规划,确保每项支出都有充足的资金,并且		5	5			
	拨付合规性	标准统一资料可靠、依法公开、接受监督。		5	5			
	使用规范性	能够完全按照财务管理制度执行,符合相关法		5	5			
	预算绩效管理情况	方案的执行情况,及时调整方案,确保项目顺		5	5			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	切实保护农民种粮收益,维护消费者口粮安全,落实粮食安去党政同责责任制。			切实保护了农民种量利益,维护了消费者口粮安全,落实粮食安全党政同责任制。				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	预算资金	≤6万元	6万元	5	5	0.00	
	社会成本指标	确保农民种粮增收	提高	100%	3	3	0.00	
	生态环境成本指标	保障市场供应	效果明显	100%	2	2	0.00	
产出指标	数量指标	累计收购受损粮食	=68882吨	68882吨	10	10	0.00	
	质量指标	收储质量	符合国家标准	100%	10	10	0.00	
	时效指标	经费使用效率	有效提高	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	经费使用的公平性和透明度	=100%	100%	10	10	0.00	
	社会效益指标	调节粮食储备的供需关系	效果显著	100%	10	10	0.00	
	生态效益指标	维护粮食价格的稳定	效果明显	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	=100%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表								
2025年09月								
项目名称 主管部门		2023年调控粮收购存储保管费						
		方城县发展和改革委员会		实施单位		方城县粮食和物资储备中心		
项目资金 (万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额：		0	267.96	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款		0	267.96	0	—	0.0 %	—
	财政专户管理资金		0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金		0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性		算规划，确保每项支出都有充足的资金，并且		5	5		
	拨付合规性		标准统一资料可靠、依法公开、接受监督。		5	5		
	使用规范性		能够完全按照财务管理制度执行，符合相关法		5	5		
	预算绩效管理情况		方案的执行情况，及时调整方案，确保项目顺		5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	金谷公司向农发行贷款3.30亿元，开展2023年夏季收购处置工作，分10个库点开始收购，共收购受损粮食68882099公斤。保障收购的粮食在储存和出库中保质保量。			完成2023年夏季收购处置工作，保障收购的粮食在储存和出库中保质保量。				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目收储贷款资金	=3.30亿元	0亿元	5	0	0.00	
	社会成本指标	资金使用监管	加强资金	100%	3	3	0.00	
	生态环境成本指标	维护消费者口粮安全	切实保障	100%	2	2	0.00	
产出指标	数量指标	完成粮食收储数量	=68882099公斤	68882099公斤	10	10	0.00	
	质量指标	确保收储粮食的数量、质量	数量真实，质量达到	100%	10	10	0.00	
	时效指标	完成时效	=100100	100100	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	落实资金支出监控	提高执行效益	100%	10	10	0.00	
	社会效益指标	保护农民种粮收益	切实保障	100%	10	10	0.00	
	生态效益指标	落实粮食安全党政同责	工作成效显著	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会满意度	=100%	100%	5	5	0.00	
总分					100	85		

项目支出绩效自评情况表								
2025年09月								
项目名称 主管部门		2024年1-4月份调控粮利息						
		方城县发展和改革委员会		实施单位		方城县粮食和物资储备中心		
项目资金 (万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:		0	41.96	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款		0	41.96	0	-	0.0 %	-
	财政专户管理资金		0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金		0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性		算规划,确保每项支出都有充足的资金,并且		5	5		
	拨付合规性		标准统一一资料可靠、依法公开、接受监督。		5	5		
	使用规范性		能够完全按照财务管理制度执行,符合相关法		5	5		
	预算绩效管理情况		方案的执行情况,及时调整方案,确保项目顺		5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	调控粮收购贷款利息			已完成调控粮收购贷款利息				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	预算成本	=132万元	0万元	10	0	0.00	
产出指标	数量指标	收购受损小麦数量	=6.88万吨	6.88万吨	15	15	0.00	
	质量指标	完成率	=1005	1005	15	15	0.00	
效益指标	社会效益指标	切实保护农民种粮收益,维护消费者权益	保民生	100%	30	30	0.00	
总分					100	80		

项目支出绩效自评情况表								
2025年09月								
项目名称 主管部门		2024年3月份调控粮收购贷款利息						
		方城县发展和改革委员会		实施单位		方城县粮食和物资储备中心		
项目资金 (万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额：		0	11.19	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款		0	11.19	0	-	0.0 %	-
	财政专户管理资金		0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金		0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性		算规划，确保每项支出都有充足的资金，并且		5	5		
	拨付合规性		标准统一资料可靠、依法公开、接受监督。		5	5		
	使用规范性		能够完全按照财务管理制度执行，符合相关法		5	5		
	预算绩效管理情况		方案的执行情况，及时调整方案，确保项目顺		5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	归还农发行2024年3月份调控粮收购贷款利息			已归还农发行2024年3月份调控粮贷款利息				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	3月份产生利息	=111927元	0元	5	0	0.00	
	社会成本指标	累计贷款金额	=1.75亿元	1.75亿元	3	3	0.00	
	生态环境成本指标	无	无	100%	2	2	0.00	
产出指标	数量指标	收购受损粮食	=68882099公斤	68882099公斤	10	10	0.00	
	质量指标	收购粮食质量	符合国家标准	100%	10	10	0.00	
	时效指标	收购粮食资金使用效率	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	保障农民增收	效果显著	100%	10	10	0.00	
	社会效益指标	保障农民效益	效果明显	100%	10	10	0.00	
	生态效益指标	维护社会稳定	有效提高	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	=100%	100%	5	5	0.00	
总分					100	85		

项目支出绩效自评情况表								
2025年09月								
项目名称 主管部门		2024年4月份调控粮收购贷款利息						
		方城县发展和改革委员会		实施单位		方城县粮食和物资储备中心		
项目资金 (万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额：		0	22.38	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款		0	22.38	0	-	0.0 %	-
	财政专户管理资金		0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金		0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性		算规划，确保每项支出都有充足的资金，并且		5	5		
	拨付合规性		标准统一资料可靠、依法公开、接受监督。		5	5		
	使用规范性		能够完全按照财务管理制度执行，符合相关法		5	5		
	预算绩效管理情况		方案的执行情况，及时调整方案，确保项目顺		5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	归还农发行2024年4月份调控粮收购贷款利息			完成农发行2024年4月份调控粮收购贷款利息				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	4月份产生利息	=100897元	0元	5	0	0.00	
	社会成本指标	累计贷款金额	=1.75亿	1.75亿	3	3	0.00	
	生态环境成本指标	无	无	100%	2	2	0.00	
产出指标	数量指标	收购受损粮食	=68882吨	68882吨	10	10	0.00	
	质量指标	收购粮食质量	符合国家标准	100%	10	10	0.00	
	时效指标	收购粮食资金使用效率	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	保障农民增收	效果显著	100%	10	10	0.00	
	社会效益指标	保障农民效益	效果明显	100%	10	10	0.00	
	生态效益指标	维护社会稳定	有效提高	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	=100%	100%	5	5	0.00	
总分					100	85		

项目支出绩效自评情况表								
2025年09月								
项目名称 主管部门		2024年5月份调控粮收购贷款利息						
		方城县发展和改革委员会		实施单位		方城县粮食和物资储备中心		
项目资金 (万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额：		0	4.03	0	10	0.0 %	0.00
	财政拨款		0	4.03	0	-	0.0 %	-
	财政专户管理资金		0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金		0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性		算规划，确保每项支出都有充足的资金，并且		5	5		
	拨付合规性		标准统一资料可靠、依法公开、接受监督。		5	5		
	使用规范性		能够完全按照财务管理制度执行，符合相关法		5	5		
	预算绩效管理情况		方案的执行情况，及时调整方案，确保项目顺		5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	归还农发行2024年5月份调控粮收购贷款利息			已归还农发行2024年5月份调控粮收购贷款利息				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	5月份产生利息	=44674元	0元	5	0	0.00	
	社会成本指标	累计贷款金额	=1.75亿元	1.75亿元	4	4	0.00	
	生态环境成本指标	无	无	100%	1	1	0.00	
产出指标	数量指标	收购受损粮食	=68882吨	68882吨	10	10	0.00	
	质量指标	收购粮食质量	符合国家标准	100%	10	10	0.00	
	时效指标	收购粮食资金使用率	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	保障农民增收	效果显著	100%	10	10	0.00	
	社会效益指标	保障农民效益	效果明显	100%	10	10	0.00	
	生态效益指标	维护社会稳定	有效提高	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	=100%	100%	5	5	0.00	
总分					100	85		

项目支出绩效自评情况表								
2025年09月								
项目名称		2024年地方储备粮保管费、利息及监管费						
主管部门		方城县发展和改革委员会		实施单位		方城县粮食和物资储备中心		
项目资金 (万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:		0	0	10	0.0 %	0.00	
	财政拨款		0	0	-	0.0 %	-	
	财政专户管理资金		0	0	-	0.00%	-	
	单位资金		0	0	-	0.00%	-	
资金管理情况	情况说明			分值（20）		得分		
	安排科学性			算规划,确保每项支出都有充足的资金,并且		5	5	存在问题和改进措施
	拨付合规性			标准统一资料可靠、依法公开、接受监督。		5	5	
	使用规范性			能够完全按照财务管理制度执行,符合相关法		5	5	
	预算绩效管理情况			方案的执行情况,及时调整方案,确保项目顺		5	5	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	2024年地方储备粮保管费及利息及监管费			粮食熏仓化学药剂购置				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
产出指标	数量指标	储备粮数量	=8500吨	8500吨	20	20	0.00	
	质量指标	储备粮质量	全部达标	100%	20	20	0.00	
效益指标	社会效益指标	保证保障储粮质量	保民生,促发展	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	=100%	100%	5	5	0.00	
总分					100	90		

项目支出绩效自评情况表								
2025年09月								
项目名称 主管部门		2024年夏粮收购工作经费						
		方城县发展和改革委员会		实施单位		方城县粮食和物资储备中心		
项目资金 (万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额：		0	200	200	10	100.0 %	10.00
	财政拨款		0	200	200	—	100.0 %	—
	财政专户管理资金		0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金		0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况	情况说明			分值（20）		得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性			算规划，确保每项支出都有充足的资金，并且		5	5	
	拨付合规性			标准统一资料可靠、依法公开、接受监督。		5	5	
	使用规范性			能够完全按照财务管理制度执行，符合相关法		5	5	
	预算绩效管理情况			方案的执行情况，及时调整方案，确保项目顺		5	5	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	2024年夏粮收购工作经费			2024年金穗公司代农储粮费用				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	预算需执行金额	≤35万元	200万元	10	0	471.43	该项目为金穗公司代农储粮费用
产出指标	数量指标	办公用品及耗材采购完成率	=100%	100%	10	10	0.00	
		支出项目	商品服务支出	100%	10	10	0.00	
	质量指标	资金执行	及时	100%	5	5	0.00	
	时效指标	工作完成及时性	及时	100%	5	5	0.00	
效益指标	经济效益指标	保障机关正常运行	效果显著	100%	15	15	0.00	
	社会效益指标	提高办公效率	保障	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	=100%	100%	5	5	0.00	
总分					100	90		

项目支出绩效自评情况表								
2025年09月								
项目名称 主管部门		地方调控粮保管费						
		方城县发展和改革委员会		实施单位		方城县粮食和物资储备中心		
项目资金 (万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额：		0	230	213.87	10	92.99 %	9.30
	财政拨款：		0	230	213.87	-	92.99 %	-
	财政专户管理资金		0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金		0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况	情况说明			分值（20）	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性			算规划，确保每项支出都有充足的资金，并且	5	5		
	拨付合规性			标准统一、资料可靠、依法公开、接受监督。	5	5		
	使用规范性			能够完全按照财务管理制度执行，符合相关法	5	5		
	预算绩效管理情况			方案的执行情况，及时调整方案，确保项目顺	5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	地方调控粮2023年-2024年4月份保管费			完成支付地储粮保管费				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	预算成本	=413.58万元	213.87万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	收购受损小麦	=6.88万吨	6.88万吨	15	15	0.00	
	质量指标	完成率	=100%	100%	15	15	0.00	
效益指标	社会效益指标	切实保护农民种粮收益	保民生	100%	30	30	0.00	
总分					100	99.3		

项目支出绩效自评情况表								
2025年09月								
项目名称 主管部门		国家粮食储备库建设项目基桩检测费						
		方城县发展和改革委员会		实施单位		方城县粮食和物资储备中心		
项目资金 (万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额：		0	28	28	10	100.0 %	10.00
	财政拨款		0	28	28	—	100.0 %	—
	财政专户管理资金		0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金		0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性		算规划，确保每项支出都有充足的资金，并且		5	5		
	拨付合规性		标准统一，资料可靠，依法公开，接受监督。		5	5		
	使用规范性		施能够完全按照财务制度执行，符合相关法律		5	5		
	预算绩效管理情况		方案的执行情况，及时调整方案，确保项目顺		5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	方城县国家粮食储备库建设项目赵和库、清河库、国库（地下仓）基桩检测费用。			完成支付方城国家粮食储备库建设项目、清河库、国库（地下仓）基桩检测费用。				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	检测费用	=28万元	28万元	8	8	0.00	
	社会成本指标	社会成本不适用	无	100%	2	2	0.00	
产出指标	数量指标	钻孔灌注桩	=24根	24根	5	5	0.00	
		水泥土搅拌装	=59根	59根	5	5	0.00	
	质量指标	符合《建筑基桩检测技术规范》	符合规定	100%	10	10	0.00	
	时效指标	项目建设实施进度	=100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	粮食储存	效率提升	100%	10	10	0.00	
	社会效益指标	促进粮食系统经济发展	提升	100%	10	10	0.00	
	生态效益指标	生态效益不适用	无	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	建设单位满意度	=100%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表								
2025年09月								
项目名称 主管部门		金龙粮油公司困难企业补助						
		方城县发展和改革委员会		实施单位		方城县粮食和物资储备中心		
项目资金 (万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额：		114.48	114.48	10	100.0 %	10.00	
	财政拨款		0	114.48	—	100.0 %	—	
	财政专户管理资金		0	0	—	0.00%	—	
	单位资金		0	0	—	0.00%	—	
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性		算规划，确保每项支出都有充足的资金，并且		5	5		
	拨付合规性		标准统一资料可靠、依法公开、接受监督。		5	5		
	使用规范性		能够完全按照财务管理制度执行，符合相关法		5	5		
	预算绩效管理情况		方案的执行情况，及时调整方案，确保项目顺		5	5		
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	解决赵河金龙公司困难补助是对困难企业补助事前绩效进行评估，以确保补助资金的合理分配和有效使用。		资金已拨付到位，缓解了赵何金龙困难情况，补助资金合理分配有效使用。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	预算成本	=114.48万元	114.48万元	6	6	0.00	
	社会成本指标	社会成本不适用	无	100%	2	2	0.00	
	生态环境成本指标	生态环境成本不适用	无	100%	2	2	0.00	
产出指标	数量指标	解决困难企业资金发放率	=100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	困难资金方法的合格率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	困难资金拨付的及时性	=100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	确保职工队伍稳定	有效	100%	10	10	0.00	
	社会效益指标	确保社会稳定	有效	100%	10	10	0.00	
	生态效益指标	生态效益不适用	无	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	=100%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表								
2025年09月								
项目名称 主管部门		金穗公司代农储粮费用						
		方城县发展和改革委员会		实施单位		方城县粮食和物资储备中心		
项目资金 (万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额：		0	200	200	10	100.0 %	10.00
	财政拨款		0	200	200	—	100.0 %	—
	财政专户管理资金		0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金		0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况				情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性			算规划，确保每项支出都有充足的资金，并且	5	5		
	拨付合规性			标准统一资料可靠、依法公开、接受监督。	5	5		
	使用规范性			能够完全按照财务管理制度执行，符合相关法	5	5		
	预算绩效管理情况			方案的执行情况，及时调整方案，确保项目顺	5	5		
年度总 体目标	预期目标			实际完成情况				
	为持续保障代农储户面粉及麸皮正常的兑付，维护社会稳定，保障民生。			持续保障农储户面粉及麸皮正常的兑付，维护社会稳定，保障民生。				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	预算成本	≈200万元	200万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	兑付面粉	≥500吨	500吨	5	5	0.00	
		兑换麸皮	≥80吨	80吨	5	5	0.00	
		兑付储户	≥20000户	20000户	10	10	0.00	
	质量指标	兑换发放足额	≈100%	100%	5	5	0.00	
	时效指标	兑换支出及时性	及时	100%	5	5	0.00	
效益指标	社会效益指标	促进和谐社会建设	促进	100%	15	15	0.00	
		提高群众生活水平	提高	100%	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥90%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表								
2025年09月								
项目名称 主管部门		粮食质量安全监测工作经费						
		方城县发展和改革委员会		实施单位		方城县粮食和物资储备中心		
项目资金 (万元)	年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额：		0	0	10	0.0 %	0.00	
	财政拨款		0	0	—	0.0 %	—	
	财政专户管理资金		0	0	—	0.00%	—	
	单位资金		0	0	—	0.00%	—	
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性		算规划，确保每项支出都有充足的资金，并且		5	5		
	拨付合规性		标准统一—资料可靠、依法公开、接受监督。		5	5		
	使用规范性		能够完全按照财务管理制度执行，符合相关法		5	5		
	预算绩效管理情况		方案的执行情况，及时调整方案，确保项目顺		5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	粮食质量安全监测工作经费的首要目标是保障粮食安全，评估将关注储粮的数量、质量、仓储条件、收储情况、市场价格波动等方面。			保障粮食安全。				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目总成本	不超过7万元	0%	5	0	-100.00	项目预算执行能力有待提升
	社会成本指标	可持续影响	健全粮食质量安全监管，保障粮食质量安全	100%	3	3	0.00	
	生态环境成本指标	项目不适用	无	100%	2	2	0.00	
产出指标	数量指标	粮食执法检查次数	≥12次	12次	10	10	0.00	
	质量指标	经费支出的合规性	符合国家规定	100%	10	10	0.00	
	时效指标	完成收储的时效	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	不适用	无	100%	5	5	0.00	
	社会效益指标	维护粮食市场稳定，确保粮食安全	效果显著	100%	15	15	0.00	
	生态效益指标	该项目不适用	无	100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	=100%	100%	5	5	0.00	
总分					100	85		

财政项目支出绩效自评报告

项目名称：2023 年驻村帮扶经费

项目单位：方城县发展和改革委员会

主管部门：方城县发展和改革委员会

2025 年 09 月

一、项目基本情况

（一）项目概况

2023 年度驻村及帮扶工作经费

（二）项目预算安排及使用情况

表 1-2-1 年度预算安排及使用情况统计表

单位：万元

	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
年度资金总额：	0.00	26.59	26.59	100.0%
政府预算资金	0.00	26.59	26.59	100.0%
财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%
单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%

（三）资金管理情况表

表 1-2-2 资金管理情况表

	情况说明	存在问题和改进措施
安排科学性	资金安排科学合理	无
拨付合规性	资金拨付合规	无
使用规范性	资金使用规范	无
预算绩效管理情况	资金严格按照预算绩效管理	无

（四）项目绩效目标

1. 项目年度绩效目标

全力以赴支持县委县政府中心工作，组织人员深入实施巩固拓展脱贫攻坚成果与乡村振兴有效衔接工作，聚集年度目标任务，扎实开展驻村及帮扶工作。

2.项目年度绩效目标完成情况

全力以赴支持县委县政府中心工作，组织人员深入实施巩固拓展脱贫攻坚成果与乡村振兴有效衔接工作，聚集年度目标任务，扎实开展驻村及帮扶工作。

二、总体评价结论和指标分析

（一）总体评价结论

综合考虑资金管理、产出、效果、满意度等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：2023 年驻村帮扶经费绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于“优”。

（二）指标分析

1.绩效目标完成的指标

预算成本；补贴发放人数；资金发放足额率；补助补贴资金支出及时性；提高群众生活水平；受益群众满意度；

2.没有完成绩效目标的指标

三、存在的问题和建议

（一）存在的问题

建议财政部门在项目上给予大力支持

（二）改进建议

1.对项目决策的建议

建议财政部门在项目上给予大力支持

2.对预算安排及执行情况的建议

建议财政部门在项目资金清算上给予大力支持

3.对资金管理的建议

建议财政部门在项目资金清算上给予大力支持

4.对项目管理的建议

建议财政部门在项目上给予大力支持

5.其他建议

附表 1 自我评价评分表

自我评价评分附件表							
一 级 指标	二 级 指标	三 级 指标	年 度 目标值	实 际 完成值	分值	得分	偏 差 原因分析
成 本 指标	经 济 成本指标	预 算 成本	≤26.6 万元	26.6 万元	10	10	
产 出 指标	数 量 指标	补 贴 发放人数	=38 人	38 人	10	10	
	质 量 指标	资 金 发放足额 率	=100 %	100%	10	10	
	时 效 指标	补 助 补贴资金 支出及时 性	及时	100%	10	10	
效 益 指标	社 会 效益指标	提 高 群众生活 水平	提高	100%	25	25	
满意度指 标	服务对象 满意度指 标	受益群众 满意度	=100%	100%	5	5	

财政项目支出绩效自评报告

项目名称：超硬材料产业营商环境研究费

项目单位：方城县优化营商环境服务中心

主管部门：方城县发展和改革委员会

2025 年 09 月

一、项目基本情况

（一）项目概况

为超硬材料产业营商环境的建设把脉献策，助力该产业高质量发展。

（二）项目预算安排及使用情况

表 1-2-1 年度预算安排及使用情况统计表

单位：万元

	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
年度资金总额：	0.00	27.00	24.30	90.0%
政府预算资金	0.00	27.00	24.30	90.0%
财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%
单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%

（三）资金管理情况表

表 1-2-2 资金管理情况表

	情况说明	存在问题和改进措施
安排科学性	按照部门预算编制和资金管理办法要求，进行项目论证、评审、立项等必要程序	
拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规将资金从国库转入财政专户或支付到预算单位实有资金账户等问题。	
使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占、挪用和擅自调整等问题。	
预算绩效管理情况	将资金纳入绩效管理，设置绩效目标，开展绩效监控。	

（四）项目绩效目标

1. 项目年度绩效目标

为超硬材料产业营商环境的建设把脉献策，助力该产业高质量发展。

2.项目年度绩效目标完成情况

助力了超硬材料产业营商环境高质量发展。

二、总体评价结论和指标分析

（一）总体评价结论

综合考虑资金管理、产出、效果、满意度等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：超硬材料产业营商环境研究费绩效自我评价结果为：总得分 99 分，属于“优”。

（二）指标分析

1.绩效目标完成的指标

预算成本；完成规划成果数量；规划成果合格率；专家评审论证通过率；规划编制及时率；对社会经济发展的影响或提升程度；规划成果应用情况；上级部门满意度；

2.没有完成绩效目标的指标

三、存在的问题和建议

（一）存在的问题

无

（二）改进建议

1.对项目决策的建议

无

2.对预算安排及执行情况的建议

无

3.对资金管理的建议

无

4.对项目管理的建议

无

5.其他建议

附表 1 自我评价评分表

自我评价评分附件表							
一 级 指标	二 级 指标	三 级 指标	年 度 目标值	实 际 完成值	分值	得分	偏 差 原因分析
成 本 指标	经 济 成本指标	预 算 成本	≤27 万元	24.3 万元	10	10	
产 出 指标	数 量 指标	完 成 规划成果 数量	=1 项	1 项	5	5	
		规 划 成果合格 率	=100 %	100%	10	10	
		专 家 评审论证 通过率	=100 %	100%	10	10	
	时 效 指标	规 划 编制及时 率	=100 %	100%	5	5	
效 益 指标	社 会 效益指标	对 社 会经济发 展的影响 或提升程 度	明显	100%	15	15	
		规 划 成果应用 情况	应用	100%	10	10	
满意度指 标	服务对象 满意度指 标	上级部门 满意度	=100%	100%	5	5	

财政项目支出绩效自评报告

项目名称：2023 年调控粮安全储粮工作经费

项目单位：方城县粮食和物资储备中心

主管部门：方城县发展和改革委员会

2025 年 09 月

一、项目基本情况

（一）项目概况

2023 年调控粮食安全储粮工作经费

（二）项目预算安排及使用情况

表 1-2-1 年度预算安排及使用情况统计表

单位：万元

	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
年度资金总额：	0.00	6.00	6.00	100.0%
政府预算资金	0.00	6.00	6.00	100.0%
财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%
单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%

（三）资金管理情况表

表 1-2-2 资金管理情况表

	情况说明	存在问题和改进措施
安排科学性	每个项目都会进项细致的预算规划，确保每项支出都有充足的资金，并且不会超过整体预算的范围。	
拨付合规性	标准统一资料可靠、依法公开、接受监督。	
使用规范性	项目实施能够完全按照财务管理制度执行，符合相关法律规定。	
预算绩效管理情况	及时跟踪和审查资金分配方案的执行情况，及时调整方案，确保项目顺利进行，避免资金浪费。	

（四）项目绩效目标

1. 项目年度绩效目标

切实保护农民种粮收益，维护消费者口粮安全，落实粮食安全党政同责责任制。

2.项目年度绩效目标完成情况

切实保护了农民种量利益，维护了消费者口粮安全，落实粮食安全党政同责责任制。

二、总体评价结论和指标分析

（一）总体评价结论

综合考虑资金管理、产出、效果、满意度等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：2023 年调控粮食安全储粮工作经费绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于“优”。

（二）指标分析

1.绩效目标完成的指标

预算资金；确保农民种粮增收；保障市场供应；累计收购受损粮食；收储质量；经费使用效率；经费使用的公平性和透明度；调节粮食储备的供需关系；维护粮食价格的稳定；群众满意度；

2.没有完成绩效目标的指标

三、存在的问题和建议

（一）存在的问题

无

（二）改进建议

1.对项目决策的建议

加强本部门绩效目标审核，确保绩效自评的质量，切实提高财政资金使用效益。

2.对预算安排及执行情况的建议

设定合理的绩效指标，建立完善的绩效评估体系，加强沟通和协助，及时调整预算安排和执行方案。

3.对资金管理的建议

加强资金使用的科学化、合理化、精细化。

4.对项目管理的建议

严格遵守各项规章制度，制订项目支出方案，严格按照方案组织实施，并加强监管。

5.其他建议

附表 1 自我评价评分表

自我评价评分附件表							
一 级 指标	二 级 指标	三 级 指标	年 度 目标值	实 际 完成值	分值	得分	偏 差 原因分析
成 本 指标	经 济 成本指标	预 算 资金	≤6 万 元	6 万 元	5	5	
	社 会 成本指标	确 保 农民种粮 增收	提高	100%	3	3	
	生 态 环境成本 指标	保 障 市场供应	效 果 明显	100%	2	2	
产 出 指标	数 量 指标	累 计 收购受损 粮食	=6888 2 吨	68882 吨	10	10	
	质 量 指标	收 储 质量	符 合 国家标准	100%	10	10	
	时 效 指标	经 费 使用效率	有 效 提高	100%	10	10	
效 益 指标	经 济 效益指标	经 费 使用的公 平性和透 明度	=100 %	100%	10	10	
	社 会 效益指标	调 节 粮食储备 的供需关 系	效 果 显著	100%	10	10	
	生 态 效益指标	维 护 粮食价格 的稳定	效 果 明显	100%	5	5	
满意度指 标	服务对象 满意度指 标	群众满意 度	=100%	100%	5	5	

财政项目支出绩效自评报告

项目名称：2023 年调控粮收购存储保管费

项目单位：方城县粮食和物资储备中心

主管部门：方城县发展和改革委员会

2025 年 09 月

一、项目基本情况

（一）项目概况

由金谷公司向农发行贷款 3.30 亿元，开展 2023 年夏季收购处置工作，金谷公司于 2023 年 6 月 8 日起，分 10 个库点开始收购，至 2023 年 8 月 29 日收购结束，共收购受损粮食 68882099 公斤，至 2024 年 5 月 20 日已全部出库完毕。按照《方城县 2023 年夏粮收购处置方案》（方政【2023】20 号）文件精神，解决保管费共计 2679620 元。

（二）项目预算安排及使用情况

表 1-2-1 年度预算安排及使用情况统计表

单位：万元

	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
年度资金总额：	0.00	267.96	0.00	0.0%
政府预算资金	0.00	267.96	0.00	0.0%
财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%
单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%

（三）资金管理情况表

表 1-2-2 资金管理情况表

	情况说明	存在问题和改进措施
安排科学性	每个项目都会进项细致的预算规划，确保每项支出都有充足的资金，并且不会超过整体预算的范围。	
拨付合规性	标准统一资料可靠、依法公开、接受监督。	
使用规范性	项目实施能够完全按照财务管理制度执行，符合相关法律规定。	

预算绩效管理情况	及时跟踪和审查资金分配方案的执行情况，及时调整方案，确保项目顺利进行，避免资金浪费。	
----------	--	--

（四）项目绩效目标

1. 项目年度绩效目标

金谷公司向农发行贷款 3.30 亿元，开展 2023 年夏季收购处置工作，分 10 个库点开始收购，共收购受损粮食 68882099 公斤。保障收购的粮食在储存和出库中保质保量。

2. 项目年度绩效目标完成情况

完成 2023 年夏季收购处置工作，保障收购的粮食在储存和出库中保质保量。

二、总体评价结论和指标分析

（一）总体评价结论

综合考虑资金管理、产出、效果、满意度等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：2023 年调控粮收购存储保管费绩效自我评价结果为：总得分 85 分，属于“良”。

（二）指标分析

1. 绩效目标完成的指标

项目收储贷款资金；资金使用监管；维护消费者口粮安全；完成粮食收储数量；确保收储粮食的数量、质量；完成时效；落实资金支出监控；保护农民种粮收益；落实粮食安全党政同责；社会满意度；

2. 没有完成绩效目标的指标

三、存在的问题和建议

（一）存在的问题

项目预算执行能力有待提升，预算执行能力是项目实施完成的有效保障。

（二）改进建议

1.对项目决策的建议

加强本部门绩效目标审核，确保绩效自评的质量，切实提高财政资金使用效益。

2.对预算安排及执行情况的建议

设定合理的绩效指标，建立完善的绩效评估体系，加强沟通和协助，及时调整预算安排和执行方案。

3.对资金管理的建议

加强资金使用的科学化、合理化、精细化。

4.对项目管理的建议

严格遵守各项规章制度，制订项目支出方案，严格按照方案组织实施，并加强监管。

5.其他建议

附表 1 自评价评分表

自评价评分附件表							
一 级 指标	二 级 指标	三 级 指标	年 度 目标值	实 际 完成值	分值	得分	偏 差 原因分析
成 本 指标	经 济 成本指标	项 目 收储贷款 资金	=3.30 亿元	0 亿 元	5	0	
	社 会 成本指标	资 金 使用监管	加 强 资金	100%	3	3	
	生 态 环境成本 指标	维 护 消费者口 粮安全	切 实 保障	100%	2	2	
产 出 指标	数 量 指标	完 成 粮食收储 数量	=6888 2099 公斤	68882 099 公斤	10	10	
	质 量 指标	确 保 收储粮食 的数量、质 量	数 量 真实,质量 达到	100%	10	10	
	时 效 指标	完 成 时效	=1001 00	10010 0	10	10	
效 益 指标	经 济 效益指标	落 实 资金支出 监控	提 高 执行效益	100%	10	10	
	社 会 效益指标	保 护 农民种粮 收益	切 实 保障	100%	10	10	
	生 态 效益指标	落 实 粮食安全 党政同责	工 作 成效显著	100%	5	5	
满意度指 标	服务对象 满意度指 标	社会满意 度	=100%	100%	5	5	

财政项目支出绩效自评报告

项目名称：2024 年 1-4 月份调控粮利息

项目单位：方城县粮食和物资储备中心

主管部门：方城县发展和改革委员会

2025 年 09 月

一、项目基本情况

（一）项目概况

按照《方城县 2023 年夏粮收购处置方案》（方政【2023】20 号）文件精神，现申请解决 2024 年 1-4 月份贷款利息。

（二）项目预算安排及使用情况

表 1-2-1 年度预算安排及使用情况统计表

单位：万元

	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
年度资金总额：	0.00	41.96	0.00	0.0%
政府预算资金	0.00	41.96	0.00	0.0%
财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%
单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%

（三）资金管理情况表

表 1-2-2 资金管理情况表

	情况说明	存在问题和改进措施
安排科学性	每个项目都会进项细致的预算规划，确保每项支出都有充足的资金，并且不会超过整体预算的范围。	
拨付合规性	标准统一资料可靠、依法公开、接受监督。	
使用规范性	项目实施能够完全按照财务管理制度执行，符合相关法律规定。	
预算绩效管理情况	及时跟踪和审查资金分配方案的执行情况，及时调整方案，确保项目顺利进行，避免资金浪费。	

（四）项目绩效目标

1. 项目年度绩效目标

调控粮收购贷款利息

2.项目年度绩效目标完成情况

已完成调控粮收购贷款利息

二、总体评价结论和指标分析

（一）总体评价结论

综合考虑资金管理、产出、效果、满意度等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：2024 年 1-4 月份调控粮利息绩效自我评价结果为：总得分 80 分，属于“良”。

（二）指标分析

1.绩效目标完成的指标

预算成本；收购受损小麦数量；完成率；切实保护农民种粮收益，维护消费者权益；

2.没有完成绩效目标的指标

三、存在的问题和建议

（一）存在的问题

项目预算执行能力有待提升，预算执行能力是项目实施完成的有效保障。

（二）改进建议

1.对项目决策的建议

加强本部门绩效目标审核，确保绩效自评的质量，切实提高财政资金使用效益。

2.对预算安排及执行情况的建议

设定合理的绩效指标，建立完善的绩效评估体系，加强沟通和协助，及时调整预算安排和执行方案。

3.对资金管理的建议

加强资金使用的科学化、合理化、精细化。

4.对项目管理的建议

严格遵守各项规章制度，制订项目支出方案，严格按照方案组织实施，并加强监管。

5.其他建议

附表 1 自我评价评分表

自我评价评分附件表							
一 级 指标	二 级 指标	三 级 指标	年 度 目标值	实 际 完成值	分值	得分	偏 差 原因分析
成 本 指标	经 济 成本指标	预 算 成本	=132 万元	0 万 元	10	0	
产 出 指标	数 量 指标	收 购 受损小麦 数量	=6.88 万吨	6.88 万吨	15	15	
	质 量 指标	完 成 率	=1005	1005	15	15	
效益指标	社会效益 指标	切实保护 农民种粮 收益,维护 消费者权益	保民生	100%	30	30	

财政项目支出绩效自评报告

项目名称：2024 年 3 月份调控粮收购贷款利息

项目单位：方城县粮食和物资储备中心

主管部门：方城县发展和改革委员会

2025 年 09 月

一、项目基本情况

（一）项目概况

归还农发行 2024 年 3 月份调控粮收购贷款利息

（二）项目预算安排及使用情况

表 1-2-1 年度预算安排及使用情况统计表

单位：万元

	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
年度资金总额：	0.00	11.19	0.00	0.0%
政府预算资金	0.00	11.19	0.00	0.0%
财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%
单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%

（三）资金管理情况表

表 1-2-2 资金管理情况表

	情况说明	存在问题和改进措施
安排科学性	每个项目都会进项细致的预算规划，确保每项支出都有充足的资金，并且不会超过整体预算的范围。	
拨付合规性	标准统一资料可靠、依法公开、接受监督。	
使用规范性	项目实施能够完全按照财务管理制度执行，符合相关法律规定。	
预算绩效管理情况	及时跟踪和审查资金分配方案的执行情况，及时调整方案，确保项目顺利进行，避免资金浪费。	

（四）项目绩效目标

1. 项目年度绩效目标

归还农发行 2024 年 3 月份调控粮收购贷款利息

2.项目年度绩效目标完成情况

已归还农发行 2024 年 3 月份调控粮贷款利息

二、总体评价结论和指标分析

（一）总体评价结论

综合考虑资金管理、产出、效果、满意度等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：2024 年 3 月份调控粮收购贷款利息绩效自我评价结果为：总得分 85 分，属于“良”。

（二）指标分析

1.绩效目标完成的指标

3 月份产生利息；累计贷款金额；无；收购受损粮食；收购粮食质量；收购粮食资金使用效率；保障农民增收；保障农民效益；维护社会稳定；群众满意度；

2.没有完成绩效目标的指标

三、存在的问题和建议

（一）存在的问题

项目预算执行能力有待提升，预算执行能力是项目实施完成的有效保障。

（二）改进建议

1.对项目决策的建议

加强本部门绩效目标审核，确保绩效自评的质量，切实提高财政资金使用效益。

2.对预算安排及执行情况的建议

设定合理的绩效指标，建立完善的绩效评估体系，加强沟通和协助，及时调整预算安排和执行方案。

3.对资金管理的建议

加强资金使用的科学化、合理化、精细化。

4.对项目管理的建议

严格遵守各项规章制度，制订项目支出方案，严格按照方案组织实施，并加强监管。

5.其他建议

附表 1 自评价评分表

自评价评分附件表							
一 级 指标	二 级 指标	三 级 指标	年 度 目标值	实 际 完成值	分值	得分	偏 差 原因分析
成 本 指标	经 济 成本指标	3 月 份产生利 息	=1119 27 元	0 元	5	0	
	社 会 成本指标	累 计 贷款金额	=1.75 亿元	1.75 亿元	3	3	
	生 态 环境成本 指标	无	无	100%	2	2	
产 出 指标	数 量 指标	收 购 受损粮食	=6888 2099 公斤	68882 099 公斤	10	10	
	质 量 指标	收 购 粮食质量	符 合 国家标准	100%	10	10	
	时 效 指标	收 购 粮食资金 使用效率	及 时	100%	10	10	
效 益 指标	经 济 效益指标	保 障 农民增收	效 果 显著	100%	10	10	
	社 会 效益指标	保 障 农民效益	效 果 明显	100%	10	10	
	生 态 效益指标	维 护 社会稳定	有 效 提高	100%	5	5	
满意度指 标	服务对象 满意度指 标	群众满意 度	=100%	100%	5	5	

财政项目支出绩效自评报告

项目名称：2024 年 4 月份调控粮收购贷款利息

项目单位：方城县粮食和物资储备中心

主管部门：方城县发展和改革委员会

2025 年 09 月

一、项目基本情况

（一）项目概况

2024 年 4 月份调控粮收购贷款利息

（二）项目预算安排及使用情况

表 1-2-1 年度预算安排及使用情况统计表

单位：万元

	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
年度资金总额：	0.00	22.38	0.00	0.0%
政府预算资金	0.00	22.38	0.00	0.0%
财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%
单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%

（三）资金管理情况表

表 1-2-2 资金管理情况表

	情况说明	存在问题和改进措施
安排科学性	每个项目都会进项细致的预算规划，确保每项支出都有充足的资金，并且不会超过整体预算的范围。	
拨付合规性	标准统一资料可靠、依法公开、接受监督。	
使用规范性	项目实施能够完全按照财务管理制度执行，符合相关法律规定。	
预算绩效管理情况	及时跟踪和审查资金分配方案的执行情况，及时调整方案，确保项目顺利进行，避免资金浪费。	

（四）项目绩效目标

1. 项目年度绩效目标

归还农发行 2024 年 4 月份调控粮收购贷款利息

2.项目年度绩效目标完成情况

完成农发行 2024 年 4 月份调控粮收购贷款利息

二、总体评价结论和指标分析

（一）总体评价结论

综合考虑资金管理、产出、效果、满意度等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：2024 年 4 月份调控粮收购贷款利息绩效自我评价结果为：总得分 85 分，属于“良”。

（二）指标分析

1.绩效目标完成的指标

4 月份产生利息；累计贷款金额；无；收购受损粮食；收购粮食质量；收购粮食资金使用效率；保障农民增收；保障农民效益；维护社会稳定；群众满意度；

2.没有完成绩效目标的指标

三、存在的问题和建议

（一）存在的问题

无

（二）改进建议

1.对项目决策的建议

加强本部门绩效目标审核，确保绩效自评的质量，切实提高财政资金使用效益。

2.对预算安排及执行情况的建议

设定合理的绩效指标，建立完善的绩效评估体系，加强沟通和协助，及时调整预算安排和执行方案。

3.对资金管理的建议

加强资金使用的科学化、合理化、精细化。

4.对项目管理的建议

严格遵守各项规章制度，制订项目支出方案，严格按照方案组织实施，并加强监管。

5.其他建议

附表 1 自评价评分表

自评价评分附件表							
一 级 指标	二 级 指标	三 级 指标	年 度 目标值	实 际 完成值	分值	得分	偏 差 原因分析
成 本 指标	经 济 成本指标	4 月 份产生利 息	=1008 97 元	0 元	5	0	
	社 会 成本指标	累 计 贷款金额	=1.75 亿	1.75 亿	3	3	
	生 态 环境成本 指标	无	无	100%	2	2	
产 出 指标	数 量 指标	收 购 受损粮食	=6888 2 吨	68882 吨	10	10	
	质 量 指标	收 购 粮食质量	符 合 国家标准	100%	10	10	
	时 效 指标	收 购 粮食资金 使用效率	及 时	100%	10	10	
效 益 指标	经 济 效益指标	保 障 农民增收	效 果 显著	100%	10	10	
	社 会 效益指标	保 障 农民效益	效 果 明显	100%	10	10	
	生 态 效益指标	维 护 社会稳定	有 效 提高	100%	5	5	
满意度指 标	服务对象 满意度指 标	群众满意 度	=100%	100%	5	5	

财政项目支出绩效自评报告

项目名称：2024 年 5 月份调控粮收购贷款利息

项目单位：方城县粮食和物资储备中心

主管部门：方城县发展和改革委员会

2025 年 09 月

一、项目基本情况

（一）项目概况

2024 年 5 月份调控粮收购贷款利息

（二）项目预算安排及使用情况

表 1-2-1 年度预算安排及使用情况统计表

单位：万元

	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
年度资金总额：	0.00	4.03	0.00	0.0%
政府预算资金	0.00	4.03	0.00	0.0%
财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%
单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%

（三）资金管理情况表

表 1-2-2 资金管理情况表

	情况说明	存在问题和改进措施
安排科学性	每个项目都会进项细致的预算规划，确保每项支出都有充足的资金，并且不会超过整体预算的范围。	
拨付合规性	标准统一资料可靠、依法公开、接受监督。	
使用规范性	项目实施能够完全按照财务管理制度执行，符合相关法律规定。	
预算绩效管理情况	及时跟踪和审查资金分配方案的执行情况，及时调整方案，确保项目顺利进行，避免资金浪费。	

（四）项目绩效目标

1. 项目年度绩效目标

归还农发行 2024 年 5 月份调控粮收购贷款利息

2.项目年度绩效目标完成情况

已归还农发行 2024 年 5 月份调控粮收购贷款利息

二、总体评价结论和指标分析

（一）总体评价结论

综合考虑资金管理、产出、效果、满意度等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：2024 年 5 月份调控粮收购贷款利息绩效自我评价结果为：总得分 85 分，属于“良”。

（二）指标分析

1.绩效目标完成的指标

5 月份产生利息；累计贷款金额；无；收购受损粮食；收购粮食质量；收购粮食资金使用率；保障农民增收；保障农民效益；维护社会稳定；群众满意度；

2.没有完成绩效目标的指标

三、存在的问题和建议

（一）存在的问题

项目预算执行能力有待提升，预算执行能力是项目实施完成的有效保障。

（二）改进建议

1.对项目决策的建议

加强本部门绩效目标审核，确保绩效自评的质量，切实提高财政资金使用效益。

2.对预算安排及执行情况的建议

设定合理的绩效指标，建立完善的绩效评估体系，加强沟通和协助，及时调整预算安排和执行方案。

3.对资金管理的建议

加强资金使用的科学化、合理化、精细化。

4.对项目的建议

严格遵守各项规章制度，制订项目支出方案，严格按照方案组织实施，并加强监管。

5.其他建议

附表 1 自评价评分表

自评价评分附件表							
一 级 指标	二 级 指标	三 级 指标	年 度 目标值	实 际 完成值	分值	得分	偏 差 原因分析
成 本 指标	经 济 成本指标	5 月 份产生利 息	=4467 4 元	0 元	5	0	
	社 会 成本指标	累 计 贷款金额	=1.75 亿元	1.75 亿元	4	4	
	生 态 环境成本 指标	无	无	100%	1	1	
产 出 指标	数 量 指标	收 购 受损粮食	=6888 2 吨	68882 吨	10	10	
	质 量 指标	收 购 粮食质量	符 合 国家标准	100%	10	10	
	时 效 指标	收 购 粮食资金 使用率	及 时	100%	10	10	
效 益 指标	经 济 效益指标	保 障 农民增收	效 果 显著	100%	10	10	
	社 会 效益指标	保 障 农民效益	效 果 明显	100%	10	10	
	生 态 效益指标	维 护 社会稳定	有 效 提高	100%	5	5	
满意度指 标	服务对象 满意度指 标	群众满意 度	=100%	100%	5	5	

财政项目支出绩效自评报告

项目名称：2024 年地方储备粮保管费、利息及监管费

项目单位：方城县粮食和物资储备中心

主管部门：方城县发展和改革委员会

2025 年 09 月

一、项目基本情况

（一）项目概况

2024 年地方储备粮保管费及利息及监管费

（二）项目预算安排及使用情况

表 1-2-1 年度预算安排及使用情况统计表

单位：万元

	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
年度资金总额：	0.00	25.00	0.00	0.0%
政府预算资金	0.00	25.00	0.00	0.0%
财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%
单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%

（三）资金管理情况表

表 1-2-2 资金管理情况表

	情况说明	存在问题和改进措施
安排科学性	每个项目都会进项细致的预算规划，确保每项支出都有充足的资金，并且不会超过整体预算的范围。	
拨付合规性	标准统一资料可靠、依法公开、接受监督。	
使用规范性	项目实施能够完全按照财务管理制度执行，符合相关法律规定。	
预算绩效管理情况	及时跟踪和审查资金分配方案的执行情况，及时调整方案，确保项目顺利进行，避免资金浪费。	

（四）项目绩效目标

1. 项目年度绩效目标

2.项目年度绩效目标完成情况

粮食熏仓化学药剂购置

二、总体评价结论和指标分析

（一）总体评价结论

综合考虑资金管理、产出、效果、满意度等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：2024 年地方储备粮保管费、利息及监管费绩效自我评价结果为：总得分 90 分，属于“优”。

（二）指标分析

1.绩效目标完成的指标

储备粮数量；储备粮质量；保证保障储粮质量；群众满意度；

2.没有完成绩效目标的指标

三、存在的问题和建议

（一）存在的问题

项目预算执行能力有待提升，预算执行能力是项目实施完成的有效保障。

（二）改进建议

1.对项目决策的建议

加强本部门绩效目标审核，确保绩效自评的质量，切实提高财政资金使用效益。

2.对预算安排及执行情况的建议

设定合理的绩效指标，建立完善的绩效评估体系，加强沟通和协助，及时调整预算安排和执行方案。

3.对资金管理的建议

加强资金使用的科学化、合理化、精细化。

4.对项目管理的建议

严格遵守各项规章制度，制订项目支出方案，严格按照方案组织实施，并加强监管。

5.其他建议

附表 1 自我评价评分表

自我评价评分附件表							
一 级 指标	二 级 指标	三 级 指标	年 度 目标值	实 际 完成值	分值	得分	偏 差 原因分析
产 出 指标	数 量 指标	储 备 粮数量	=8500 吨	8500 吨	20	20	
	质 量 指标	储 备 粮质量	全 部 达标	100%	20	20	
效 益 指标	社 会 效益指标	保 证 保障储粮 质量	保 民 生,促发展	100%	25	25	
满意度指 标	服务对象 满意度指 标	群众满意 度	=100%	100%	5	5	

财政项目支出绩效自评报告

项目名称：2024 年夏粮收购工作经费

项目单位：方城县粮食和物资储备中心

主管部门：方城县发展和改革委员会

2025 年 09 月

一、项目基本情况

（一）项目概况

2024 年夏粮收购工作经费

（二）项目预算安排及使用情况

表 1-2-1 年度预算安排及使用情况统计表

单位：万元

	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
年度资金总额：	0.00	200.00	200.00	100.0%
政府预算资金	0.00	200.00	200.00	100.0%
财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%
单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%

（三）资金管理情况表

表 1-2-2 资金管理情况表

	情况说明	存在问题和改进措施
安排科学性	每个项目都会进项细致的预算规划，确保每项支出都有充足的资金，并且不会超过整体预算的范围。	
拨付合规性	标准统一资料可靠、依法公开、接受监督。	
使用规范性	项目实施能够完全按照财务管理制度执行，符合相关法律规定。	
预算绩效管理情况	及时跟踪和审查资金分配方案的执行情况，及时调整方案，确保项目顺利进行，避免资金浪费。	

（四）项目绩效目标

1. 项目年度绩效目标

2024 年夏粮收购工作经费

2.项目年度绩效目标完成情况

2024 年金穗公司代农储粮费用

二、总体评价结论和指标分析

（一）总体评价结论

综合考虑资金管理、产出、效果、满意度等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：2024 年夏粮收购工作经费绩效自我评价结果为：总得分 90 分，属于“优”。

（二）指标分析

1.绩效目标完成的指标

办公用品及耗材采购完成率；支出项目；资金执行；工作完成及时性；保障机关正常运行；提高办公效率；职工满意度；

2.没有完成绩效目标的指标

预算需执行金额；

三、存在的问题和建议

（一）存在的问题

无

（二）改进建议

1.对项目决策的建议

加强本部门绩效目标审核，确保绩效自评的质量，切实提高财政资金使用效益。

2.对预算安排及执行情况的建议

设定合理的绩效指标，建立完善的绩效评估体系，加强沟通和协助，及时调整预算安排和执行方案。

3.对资金管理的建议

加强资金使用的科学化、合理化、精细化。

4.对项目的建议

严格遵守各项规章制度，制订项目支出方案，严格按照方案组织实施，并加强监管。

5.其他建议

附表 1 自我评价评分表

自我评价评分附件表							
一 级 指标	二 级 指标	三 级 指标	年 度 目标值	实 际 完成值	分值	得分	偏 差 原因分析
成 本 指标	经 济 成本指标	预 算 需执行金 额	≤35 万元	200 万元	10	0	该 项 目为金穗 公司代农 储粮费用
产 出 指标	数 量 指标	办 公 用品及耗 材采购完 成率	=100 %	100%	10	10	
		支 出 项目	商 品 服务支出	100%	10	10	
	质 量 指标	资 金 执行	及 时	100%	5	5	
	时 效 指标	工 作 完成及时 性	及 时	100%	5	5	
效 益 指标	经 济 效益指标	保 障 机关正常 运行	效 果 显著	100%	15	15	
	社 会 效益指标	提 高 办公效率	保 障	100%	10	10	
满意度指 标	服务对象 满意度指 标	职工满意 度	=100%	100%	5	5	

项目自评表
(2024年度)

填表人及联系方式：张一鸣18568753636

项目名称		2024年公用经费						
主管部门及代码					实施单位	方城县重点项目建设促进中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/AX100%)	得分	
	年度资金总额	50	50	50	10	100%	10.0	
	其中：政府预算资金	50	50	50	—		—	
	财政专户管理资金				—		—	
	单位资金				—		—	
资金管理情况		情况说明			分值（ 20）	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性	资金安排科学合理			5	5		
	拨付合规性	资金拨付合规			5	5		
	使用规范性	资金使用规范			5	5		
	预算绩效管理情况	资金严格按照预算绩效管理			5	5		
年度总体目标	预期目标				全年实际完成情况			
	集中力量协调重点项目建设中的重大问题。负责重点项目建设例会、观评比等活动组织筹备工作。				集中力量协调重点项目建设中的重大问题。负责重点项目建设例会、观评比等活动组织筹备工作。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	指标1：预算成本	50万元	50万元	10	10	
			指标2：					
								
		社会成本指标	指标1：保障工作正常运转	保障	100%	10	10	
			指标2：					
								
		生态环境成本指标	指标1：					
			指标2：					
								
	产出指标	数量指标	指标1：					
			指标2：					
								
		质量指标	指标1：资金发放足额率	100%	100%	10	10	
			指标2：					
								
		时效指标	指标1：资金支出	及时	100%	10	10	
			指标2：					
								
	效益指标	经济效益指标	指标1：					
			指标2：					
								
		社会效益指标	指标1：提高项目进度	提高	100%	25	25	
			指标2：					
								
		生态效益指标	指标1：					
			指标2：					
								
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：社会评价满意度	100%	100%	5	5		
		指标2：						
								
总分						100	100.0	
注：1. 资金管理情况的考核，对违反预算管理规定行为的，原则上每发现1例扣1分，扣完为止。 2. 绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。 3. 偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。 4. 定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。								