

广阳镇2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年，广阳镇在县委、县政府的正确领导下，镇党委政府的高度重视下，紧密结合重点工作，认真贯彻落实中央、省、市、县政务公开工作相关文件要求，严格落实政务公开的各项内容，准确、公开、透明发布政府信息，及时回应关切、解疑释惑，科学宣传疫情防护知识，适应新时代的新变化和新要求，依法依规全程公开政府信息，不断提高公开质量和实效。现将落实情况汇报如下：

一是全面推进基层政务公开标准化规范化工作。认真对照国务院有关部门制定的26个试点领域标准指引和省、市、县有关要求，全面梳理乡镇政府政务公开事项，编制完成了《广阳镇试点领域基层政务公开标准目录汇编》，包括城乡规划领域、农村集体土地征收、救灾领域、农村危房改造领域、公共文化服务领域、公共法律服务领域、扶贫领域、社会救助领域、养老服务领域、食品药品监管领域、就业领域、社会保险领域、户籍管理领域、义务教育领域、卫生健康领域15大类。推动基层政务公开标准化规范化向农村延伸，指导各个村民委员会依法公开属于自治范围内的事项。

二是全面加强政府网站建设。加强政府信息资源的标准化、信息化管理，充分发挥政府门户网站、政务新媒体的平台作用。主动公开政府信息366条，使广大群众及时了解广阳镇的政务工作动态和社会发 展情况，增强了政府运作的公开透明性。

三是全面加强政策发布解读。扎实做好“六稳”“六保”相关政策和措施公开。加强各类优惠政策信息的转载和发布，释放更多积极信号，为有效克服新冠肺炎疫情影响、有效提振市场信心、努力实现经济社会发展目标任务营造良好舆论环境。通过转发中国政府网、河南省政府门户网站、南阳市政府门户网站等关于保居民就业、保基本民生、保市场主体、保粮食能源安全、保产业链供应链稳定、保基层运转等“六保”政策信息20余条，有效提升了群众的政策知晓度，有力的促进了各项工作任务 的落实。

四是及时提供公共服务，实行“一门集中办”。围绕“决策公开、执行公开、管理公开、服务公开、结果公开”工作目标，依据权责清单和公共服务事项，及时完善信息公开内容，按时上传政府工作动态，保障政务信息公开时效性。坚持“精准、及时、规范”原则，严格执行保密审核等各项制度。组织镇人社、农办等部门进驻服务大厅，将全镇政务服务事项搬进服务大厅“就近办”，帮助指导群众安装使用“豫事办”等APP，实现服务事项“掌上办”，引导群众使用网上办事窗口办理事项，实现政务服务事项“网上办”，让政务服务更集中，让流量多跑路、群众少跑路。

五是加强应对突发公共卫生事件。坚持做好疫情防控常态化下疫情信息发布工作，有效运用政府网站、政务新媒体，主动公开突发公共事件应急预案，主动回应热点舆情，加强科普作品等形式的宣传，不断提升公众的防治意识和应对能力。疫情期间共发布疫情防控相关信息29条。

六是贯彻执行政府信息公开条例工作。我镇加强政府网站建设管理，严格按照统一规范和格式发布信息，注重网络安全建设，注重发布信息的可靠性、准确性、及时性；在信息公开过程中，严格执行信息公开工作的有关程序，严格执行公开审核制度，今年以来未发生失泄密问题；加强重点领域信息公开，尤其是扶贫领域关系民生的各类信息，努力为群众提供“看得懂”、“真有用”的信息 服务。

七是申请公开政府信息方面。2022年，未收到要求广阳镇政府信息公开内容的申请，未发生针对镇政府信息公开事务的行政复议案件。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况			
		自然人	法人或其他组织		

		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他			
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密		0	0	0	0	0	0
		2.其他法律法规禁止公开		0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息		0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请		0	0	0	0	0	0
		2.重复申请		0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0
5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0		
(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0	
	2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0	
	3.其他		0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2022年本单位政府信息公开工作取得了一定成绩,但仍存在着一些问题和困难,主要是:信息公开工作规范性有待进一步加强;主动向社会公开信息的领域有待进一步拓展;信息公开工作机制有待进一步完善。

下步工作中,一是强化组织领导。建立以镇长毛铭源为组长,分管领导韩明金为副组长、领导班子为成员的镇政府信息公开领导小组,对政府信息公开工作进行综合领导和监督。领导小组下设办公室,并且明确责任人,具体负责政府信息公开工作有关事宜。二是强化公开意识。加强对乡镇全体干部职工的培训,通过组织集中学习等活动,学习上级政府部门关于政府信息公开工作的规定和政策,增强全体干部职工自觉进行信息公开的意识。要求该保密的,严格执行信息的保密制度;该公开的,及时公开发布。三是强化工作落实。健全完善各项相关规章制度,制定镇政府信息公开年度工作方案,做好公文类目录备案工作,狠抓工作落实。进一步加强信息公开力度,把各项政府信息尤其是群众关心的信息及时上传到政府网站,并按时对门户网站上政府信息公开平台的内容进行梳理、整合和更新,方便公众查询。同时,借助网站及

微信及时主动发布信息，拓宽政府信息公开渠道。进一步提高基层政务公开的针对性、实效性，让群众看得到、听得懂、易获取、能监督、好参与。

六、其他需要报告的事项

无